СОГЛАСОВАНО: Протокол от 04.03.2021 г. № 01 Общего собрания работников МАОУ гимназии №18

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
МАОУ гимназии №18
от 05.03.2021 № 150
_____ И.Е.Юрлов

Положение об Общем собрании работников МАОУ гимназии №18

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом МАОУ гимназии №18 (далее гимназия).
- 1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания работников гимназии (далее Общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организацией.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является реализация законных прав работников на участие в управлении образовательной организацией в соответствии с Уставом и локальными актами.

2. Задачи Общего собрания

- 2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:
- 2.1.1. выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников образовательной организации;
- 2.1.2. объединение усилий работников гимназии на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

3. Компетенция Общего собрания

- 3.1. Общее собрание:
- 3.1.1. вносит предложения о назначении представителя работников гимназии членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий;
- 3.1.2. выбирает своих представителей в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 3.1.3. вносит предложения директору о внесении изменений в устав;
- 3.1.4. обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права;

- 3.1.5. рассматривает вопросы безопасности условий труда работников гимназии, охраны жизни и здоровья обучающихся, развития материальнотехнической базы гимназии;
- 3.1.6. решает иные вопросы в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все работники, для которых работа в гимназии является основным местом работы, в том числе директор.
- 4.2. Членом Общего собрания работник становится непосредственно после его приема в гимназию, членство прекращается после увольнения работника.
- 4.3. Общее собрание работников собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.
- 4.4. Внеочередное общее собрание работников гимназии собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников.
- 4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его состава.
- 4.6. На заседании из состава Общего собрания открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь. Председатель общего собрания работников организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.
- 4.7. Решение общего собрания работников гимназии считается принятым, если за него проголосовало большинство участников общего собрания работников.
- 4.7.1. Решение общего собрания работников гимназии может приниматься посредством заочного голосования.
- 4.7.2. При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.
- 4.7.3. О принятии решения общего собрания работников Учреждения составляется протокол в письменной форме.
- 4.8. Директор вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству или принято с нарушением данного положения.
- 4.9. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.
- 4.10. Решения доводятся до всех работников не позднее 7 дней после принятия их Общим собранием.

5. Ответственность Общего собрания

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- 5.1.1. за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу гимназии.

5.1.2. за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

- 6.1 .Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.
 - 6.3. Протокол общего собрания работников хранится 1 (один) год.
 - 6.4. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:
 - 1) дата проведения собрания;
 - 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
 - 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.
- 6.5. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:
- 1) дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании;
 - 2) сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
 - 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
 - 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
 - 5) сведения о лицах, подписавших протокол.

7. Заключительные положения

- 7.1.Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.
- 7.2.Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.